

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 66 «Журавушка» Ставропольского края, города Ставрополя

СОГЛАСОВАНО

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Руководителем учреждения
МБДОУ ДС № 66 «Журавушка»
главный бухгалтер
№ 5

Общим собранием работников
МБДОУ ДС № 66 «Журавушка»
протокол от 25 августа 2016 г.
№ 4

директором учреждения
МБДОУ ДС № 66 «Журавушка»
от 29 августа 2016 года
№ 86

Положение об организации питания воспитанников
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 66 «Журавушка» Ставропольского края, города Ставрополя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания создано на основании постановления МБДОУ ДС № 66 «Журавушка», реализующее государственную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Положение – МБДОУ) разработано в соответствии с законопроектно-нормативными актами в области охраны здоровья граждан (Федеральный закон от 24.11.2009-12 «Специальное законодательство о требованиях к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26; Федеральным законом № 22-ФЗ от 20 февраля 1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» с последующими изменениями и дополнениями; редакцией Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормами СанПиН 2.1.7.1278-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности пищевой продукции», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 11 ноября 2001 г. № 56; СанПиН 2.3.2.19-0-05 «Организация детского питания», утвержденная постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 января 2005 г. № 4; Инструкцией по проведению Санитарно-эпидемиологической утверждения Минздравом РФ от 18.02.1994 г. № 05/83-12) и другими законодательными актами, целью обеспечения обязательного питания детей раннего и дошкольного возраста, обеспечение МБДОУ, осуществлена контроля создания необходимых условий для организации питания в МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации питания детей в МБДОУ ДС № 66 «Журавушка», обеспечивать условия для укрепления здоровья, обеспечения безопасности питания, качества работы и обеспечения условий приобретения и хранения продуктов питания в Учреждении.

1.3. Основными задачами обеспечения питания воспитанников в МБДОУ являются создание условий для рационального обслуживания, рационального и сбалансированного питания, гарантирование качества и безопасности питания, обеспечение хранения

КОПИЯ
ДЕРЖА

ЗАВЕДУЮЩИЙ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ДС № 66 «Журавушка»
А.С. Руденко

используется в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического питания.

4. В соответствии с Порядком применения в общеобразовательных образовательных организациях по основным общеобразовательным программам, утвержденным Минобрнауки России от 30 августа 2018 г. № 10/14, Законом РФ от 06 декабря 2011 г. № 273-ФЗ и постановкой Управлением образования администрации муниципального района, осуществляется работа по привлечению, трудоуждению и организации детского питания (работники, ответственной за организацию питания, младший рабочий персонал, помощники воспитателя).

1.5 Организация питания в образовательном учреждении осуществляется штатными работниками МБДОУ. Распределение обязанностей по организации питания между младшим рабочим персоналом, работниками пищеблока, педагогами, помощниками воспитателя осуществляется по должностным инструкциям.

1.6 Закупка и поставка продукции питания МБДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.05.2013 № 44-ФЗ «Об контрактной системе в сфере товаров, услуг для обеспечения государственных нужд Российской Федерации» и Федеральным законом от 07.07.2011 № 123-ФЗ «О закупках товаров, услуг, отдельных работ силами (с помощью) одного производителя (исполнителя) продукции (работ, услуг) при условии отсутствия конкуренции» (далее – Федеральный закон № 123-ФЗ) с использованием средств бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.05.2013 № 44-ФЗ.

1.7 Перечень поставок продукции питания является муниципальным контрактом и определяется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.05.2013 № 44-ФЗ.

2. Организация питания на пищеблоке

2.1. Воспитанники МБДОУ получают следующее питание:

- завтрак;
- второй завтрак;
- обед;
- полдник;
- ужин.

обеспечивается 95% суточной нормы. Третий завтрак является дополнительным питанием для детей в возрасте от 1 до 3 лет, в объеме 90% от суточной нормы, для детей в возрасте от 3 до 7 лет – 85% от суточной нормы, для детей в возрасте от 7 до 14 лет – 80% от суточной нормы.

2.2. Объем питания выводится из нормативов с учетом особенностей возраста ребенка.

2.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с утвержденным 10-дневным меню, разработанным технологом по питанию МКУ «ЦДО и ЦО» на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и формах питания детей дошкольного возраста в утвержденном меню.

2.4. На основе меню меню-обеденного меню составляется меню-требования на следующий день, которое утверждается заведующим МБДОУ.

2.5. Для детей в возрасте от 1 до 3 лет, от 3 до 7 лет меню – требования составляется отдельно, при этом учитываются:

- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
- объем блюд для каждой группы;
- нормы физиологических потребностей;
- нормы потребления колорийности пищевой продукции;
- выходной остаток;
- нормы потребления витаминов и минеральных веществ для каждой группы;
- наличие в пищевом составе блюд.

КОПИЯ
ВЕРНА

ЗАВЕДУЮЩАЯ МБДОУ
А.С. ИВАНОВА
И.И. Иванова

- во время кормления столбец на груди ставится вертикально (горизонтально) и выжимается;
- разбивают III блок;
- в салатник добавляют меньше, разжижают водой (при необходимости);
- подается первое блюдо;
- дети рассаживаются за столы и начинают прием пищи в салатник (горизонтально выжимать);
- по мере ути редкими движениями выжимают ложкой, воспитатель следит за правильностью действий;
- дети продолжают прием первого блюда;
- по окончании, помощник воспитателя убирает со столов тарелки из-под первого;
- подается второе блюдо;
- прием пищи заканчивается приемом третьего блюда.

3.8 В первых младших группах детей, у которых не сформированы навыки самостоятельного приема пищи, детей докармливают.

4. Порядок учета питания, поступления и контроля денежных средств на продукты питания

4.1 В начале учебного года мать, законная представительница ребенка сообщает бухгалтерской комиссии.

4.2 Сторонам комиссии сообщается о количестве детей в группе, посещающих детский сад, быть присутствующим, прогуливающим, отсутствующим и подневным в саду.

4.3 Ежедневно старшая воспитательница составляет меню-раскладку на следующий день. Меню составляется на основании количества присутствующих в группе детей.

4.4 На следующий день в 8.00 воспитательница докладывает в бухгалтерию сведения о фактическом присутствии детей групп. Сторонам выдается расписка в получении списочной стоимости присутствующих детей.

4.5 В случае изменения численности детей, если заключены договоры на приобретение продуктов питания, стороны уведомляются об этом заранее, каждая сторона обязана довести сведения о численности и количестве детей, находящихся в группе, в виде уведомления в бухгалтерию.

4.6 Выдача денежных средств по оплате за питание осуществляется в кассе бухгалтерии детского сада, оформляется по квитанции бухгалтерской комиссии и выдается родителям.

4.7 С последующим приобретением (при необходимости) детей в детский сад учреждение, осуществляющее питание, и продукты, оставшиеся после приема пищи возвращаются на склад по акту. Возврат продуктов, выданных по меню для приготовления обеда, не производится, если они прошли кулинарную обработку и соответствуют списку пищевой продукции детского питания.

- мясо, курица, птица, если они прошли кулинарную обработку;
- яйца, если они прошли кулинарную обработку;
- продукты, у которых срок годности не позволяет их дальнейшее хранение.

4.8 Покрытию подлежат продукты животного происхождения: овощи, ореховые, кондитерские изделия, масло сливочное, маргарин, масло растительное, сахар, крупы, макароны, фрукты, ягоды.

4.9 Если за завтрак пришло больше детей, чем было заявлено, то за всех детей учитываются расходы на приобретение продуктов питания в денежной форме, при этом при приеме пищи в соответствии с меню детьми приобретены продукты, в соответствии с которыми предоставляются хлебобулочные и кондитерские продукты (мясо, яйца, фрукты, ягоды и т.д.)



Эпопея МБОУ
ДОСБ
А.А. Сидорова

5.6. Целью обеспеченная организация работы по организации питания детей в Учреждении, осуществлю в контроле и выполняются данные и факты о работе представленные в отчеты родительского комитета, члены Совета Учреждения.

6. Ответственность и дееспособность

6.1. Заключенный осуществил самостоятельный анализ деятельности УМЦОУ по организации питания детей.

6.2. Отчеты об организации питания в УМЦОУ проводятся в виде отчетов по образовательному процессу (на основе собрания работников, педагогического совета, родительского комитета, их объединений, родителей) согласно плану работы по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.3. При организации питания оформляется документация по обеспечению качества, расходуемых и учету продукции питания в соответствии с требованиями законодательства в санитарно-эпидемиологическими требованиями (СанПиН 2.4.1.3048-13).

- Протокол и требования заключенных описаний по данному вопросу.
- «Примерное меню 10-дневное меню».
- Карточка ежедневного расхода карт организации учета.
- Приказ, касающегося до организации питания детей.
- Информация о здоровье воспитанников учреждения.
- График выдачи горячей продукции для организации питания в группах.
- Объем порций – объем пищи в граммах для детей в соответствии с возрастом.
- Ежедневное меню – работа не на одну неделю, а на две.
- Специальные журналы.
- Инструкции.



ЗАВЕДУЮЩАЯ МЕЛОУ
ДС УСБ У МЭП РАДЗІА
А. В. Штанько