

**ДОГОВОР
О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СЕТИ**

г. Старый Оскол

16 июля 2019 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 2», именуемое в дальнейшем «Общеобразовательное учреждение», в лице директора Поваровой Марины Анатольевны, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 66 «Журавушка», именуемое в дальнейшем «ДОУ», в лице исполняющего обязанности заведующего Акишевой Марии Максимовны, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом договора является совместная деятельность сторон в составе муниципальной образовательной сети Старооскольского городского округа (далее - МОС) по следующим направлениям:

1.1. Установление равного доступа к качественному образованию и создание условий для реализации индивидуальных образовательных потребностей обучающихся за счет:

- эффективного использования материально-технических, кадровых и управленческих ресурсов общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования;
- укрепления учебно-материальной базы образовательных учреждений.

1.2. Разработка и реализация совместных программ, проектов, праздников, акций, трудовых дел.

1.3. Организация непрерывности дошкольного и начального общего образования с целью реализации индивидуальной образовательной траектории ребенка.

1.4. Разработка и реализация совместных программ и планов по подготовке дошкольников к систематическому обучению в школе.

1.5. Создание условий для обеспечения качественного психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

2. Обязанности сторон

2.1. ОУ обязуется:

2.1.1. Назначить ответственного координатора за организацию совместной работы с ДОУ.

2.1.2. Разработать Модель выпускника начальной школы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

2.1.3. Организовать предшкольную подготовку детей, не посещающих ДОУ, с целью обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу.

2.1.4. Предоставить материально-технические ресурсы для создания условий, обеспечивающих повышение качества образовательного процесса.

- 2.1.5. Предоставить безвозмездно помещения и материально-техническую базу для проведения занятий, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.1.6. Разрабатывать и реализовывать совместные планы работы на учебный год.
- 2.1.7. Организовать работу межшкольного методического совета и межшкольных методических объединений, включив в состав педагогов дошкольного образовательного учреждения.
- 2.1.8. Организовать совместные мероприятия по повышению методического уровня педагогов.
- 2.1.9. Вести совместный мониторинг успешности обучения, развития, воспитания и здоровья выпускников ДОУ.
- 2.1.10. Разработать общую систему поиска и поддержки талантливых детей для развития их возможностей и способностей с раннего возраста.
- 2.1.11. Организовать совместную работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.1.12. Вести просветительскую работу с родителями по вопросам преемственности обучения в школе.
- 2.1.13. Соблюдать законные права и свободы детей, выполнять правила и нормы техники безопасности и противопожарной защиты, нести ответственность за сохранение здоровья и психофизической безопасности.

2.2. ДОУ обязуется:

- 2.2.1. Назначить ответственного координатора за организацию совместной работы с ОУ.
- 2.2.2. Разрабатывать и реализовывать совместные планы работы на учебный год.
- 2.2.3. Разработать Модель выпускника дошкольного учреждения.
- 2.2.4. Осуществлять подготовку выпускников в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования и Моделью выпускника дошкольного учреждения.
- 2.2.5. Предоставлять достоверную информацию в ОУ о количестве выпускников ДОУ.
- 2.2.6. Вести совместный мониторинг успешности обучения, развития, воспитания и здоровья выпускников ДОУ.
- 2.2.7. Разработать общую систему поиска и поддержки талантливых детей для развития их возможностей и способностей с раннего возраста.
- 2.2.8. Создать условия для воспитания и социализации детей на этапе перехода от дошкольного образования к начальному общему образованию и обеспечить их психофизическую безопасность.
- 2.2.9. Организовать работу педагогов по созданию портфолио выпускника ДОУ.
- 2.2.10. Принимать участие в работе межшкольного методического совета и межшкольных методических объединений, созданных на базе ОУ.
- 2.2.11. Организовать совместные мероприятия по повышению методического уровня педагогов.
- 2.2.12. Вести просветительскую работу с родителями, направленную на выбор дальнейшей траектории обучения.

2.2.13. Своевременно предоставлять родителям (законным представителям) детей достоверную информацию, касающуюся организации образовательного процесса в ОУ.

3. Ответственность сторон

- 3.1. В случае невыполнения или искажающего выполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Меры ответственности сторон, не предусмотренные настоящим договором, применяются в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.3. Все спорные вопросы между сторонами решаются на основе переговоров. При недостижении согласия сторонами создается конфликтная комиссия с привлечением представителей управления образования администрации Старооскольского городского округа. Стороны вправе решать спорные вопросы в судебном порядке.
- 3.4. Договор может быть расторгнут, изменен или дополнен только по взаимному соглашению сторон, при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.
- 3.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

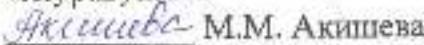
4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами. Договор может быть пролонгирован на новый срок при условии результативности сетевого взаимодействия и согласия сторон.
- 4.2. Договор может быть пролонгирован на новый срок при условии результативности сетевого взаимодействия и согласия всех участников образовательных отношений.

5. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

ОУ
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная
школа № 2»,
309530 Белгородская область,
г. Старый Оскол,
микрорайон Углы, д.17.
Тел/факс: 8(4725) 22-76-35,
8(4725) 22-70-29
Директор МБОУ «Основная
общеобразовательная школа № 2»

M.A. Поварова

ДОУ
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 66 «Журавушка»,
309530 Белгородская область,
г. Старый Оскол,
микрорайон Углы, д. 21.
Тел/факс: 8(4725) 22-75-18,
8(4725) 22-72-79
И.о. заведующего МБДОУ ДС №66
«Журавушка»

М.М. Акишева