

Департамент образования Белгородской области

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

«14» сентября 2021 г., 17 час. 45 мин. № 213-з

г. Белгород

(место составления акта)

Акт плановой документарной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением о проведении плановой документарной проверки от 24 августа 2021 года № 2309, № 31210903140100553256

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

Букреевой Валентиной Ивановной, консультантом отдела контроля качества образования управления по контролю и надзору в сфере образования департамента образования Белгородской области.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:

эксперты (экспертные организации): не привлекаются

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении:

образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, зарегистрированной по месту нахождения на территории Белгородской области.

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению):

ул. Преображенская, д. 80, г. Белгород, 308009.

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка)

7. Контролируемые лица:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 66 «Журавушка» Старооскольского городского округа;

ИНН 3128030533; 309506, Белгородская область, г. Старый Оскол, микрорайон Углы, д.21.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с «01» сентября 2021 г., 09 час. 00 мин.

по «14» сентября 2021 г., 18 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

по «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

по «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

по «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:
... (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с «14» сентября 2021 г., 17 час. 20 мин.

по «14» сентября 2021 г., 17 час. 40 мин.

по месту: ул. Преображенская, д. 80, г. Белгород, 308009.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлены: письменные объяснения от 14 сентября 2021 года

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) истребование документов

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

в следующие сроки:

с «01» сентября 2021 г., 09 час. 40 мин.

по «03» сентября 2021 г., 16 час. 10 мин.

по месту: ул. Преображенская, д. 80, г. Белгород, 308009.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа:

лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 31Л01 № 0002317, регистрационный № 8509, выданной департаментом образования Белгородской области 30 марта 2017 года муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 66 «Журавушка» Старооскольского городского округа;

2) представленные контролируемым лицом:

2.1) документы по разработке и реализации организацией образовательных программ:

– самостоятельно разработанные и утвержденные образовательные программы согласно приложению, к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– расписания учебных занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения;

– списки всех учебных групп, обучающихся (несовершеннолетних обучающихся);

2.2) документы, подтверждающие соблюдение, установленных законодательством, прав обучающихся:

– документы, подтверждающие учет мнений советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;

– распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– документы организации, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности

для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

- паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

2.3) документы организации, подтверждающие осуществление организации охраны здоровья обучающихся, включающие:

- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

- наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;

- документы, подтверждающие организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;

- документы, подтверждающие организацию питания обучающихся;

2.4) документы, содержащие сведения о педагогических, руководящих и иных работниках организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ (далее - работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ):

- штатные расписания;

- должностные инструкции работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;

- справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству;

- документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников;

- приказы о приеме на работу педагогических работников;

- копии документов об образовании и (или) о квалификации (в случае их отсутствия в федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении), об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников организации», соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

2.5) документы организации по организации и проведению приема на обучение в организацию:

- распорядительные акты организации о приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования, дополнительного образования (детей и взрослых);

- журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

- личные дела детей, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

- личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по дополнительным образовательным программам;

- договоры об оказании платных образовательных услуг (при наличии);

- договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенные с родителями (законными представителями) детей;

2.6) локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

- форму обучения, количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий;

2.7) акты организации, определяющие (регламентирующие):

- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой;

2.8) документы, подтверждающие предоставление психолого-педагогической помощи;

2.9) документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и территории и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.10) документы, подтверждающие наличие у организации печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям и (или) образовательным стандартам, в соответствии со статьей 18 Федерального закона № 273-ФЗ;

2.11) иные документы учреждения:

- приказ о назначении руководителя (уполномоченного представителя) учреждения.

3) -;

4) -.

(указываются рассмотренные при проведении документальной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник)

12. По результатам документальной проверки установлено:

12.1. В нарушение части 1, пункта 1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), в нарушение пункта 16 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ, гарантирующего обучающимся право восстановления для получения образования лишь в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании, пункт 6 локального нормативного акта «Положение о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников» (утвержден приказом заведующего от 30 июля 2021 года № 111) предусматривает процедуру восстановления воспитанников.

12.2. В нарушение части 6 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ, в соответствии с которой соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 66 «Журавушка» Старооскольского городского округа указанный локальный нормативный акт не разработан.

12.3. В нарушение пункта 12 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года № 276, в соответствии с которым работодатель знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации, аттестация воспитателей Сусловой Л.В. и Хайнрих Н.В. на соответствие занимаемых должностей была проведена с нарушениями. Педагогические работники были ознакомлены с представлением менее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации: Суслова Л.В. (представление от 07 декабря 2020 года, протокол заседания аттестационной комиссии от 10 декабря 2020 года № 1), Хайнрих Н.В. (представление от 07 декабря 2020 года, протокол заседания аттестационной комиссии от 10 декабря 2020 года № 1).

12.4. В нарушение части 2 статьи 45 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которой комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 66 «Журавушка» Старооскольского городского округа указанная комиссия не создана.

12.5. В нарушение части 3 статьи 26 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которой единоличным исполнительным органом образовательной

организации является заведующий образовательной организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации, части 8 статьи 51 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которой руководитель образовательной организации несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации:

1) в нарушение части 3 статьи 41 Федерального закона № 273-ФЗ договор на оказание медицинских услуг между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 66 «Журавушка» Старооскольского городского округа и областным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Старооскольская окружная детская больница» от 07 июля 2021 года не устанавливает обязанность учреждения здравоохранения по организации оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;

2) в нарушение пункта 13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года № 196, в соответствии с которым расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся, в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 66 «Журавушка» Старооскольского городского округа не определен механизм учета пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся при составлении расписаний занятий.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

1) копия локального нормативного акта «Положение о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников»;

2) копия представления от 07 декабря 2020 года на имя Сусловой Л.В.;

3) копия представления от 07 декабря 2020 года на имя Хайнрих Н.В.;

4) копия протокола заседания аттестационной комиссии от 10 декабря 2020 года № 1;

5) копия договора на оказание медицинских услуг от 07 июля 2021 года;

6) письменные объяснения от 14 сентября 2021 года.

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

**Консультант
отдела контроля качества
образования управления
по контролю и надзору
в сфере образования
департамента образования
Белгородской области
Букреева В.И.**

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку)


(подпись)

Букреева Валентина Ивановна, консультант отдела контроля качества образования управления по контролю и надзору в сфере образования департамента образования Белгородской области, 8 (4722) 32-94-02, bukreeva_vi@belregion.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале.
Акт плановой документарной проверки направлен в электронном виде (адрес электронной почты муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 66 «Журавушка» Старооскольского городского округа: st-dou66@yandex.ru) 14.09.2021г.